

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом муниципального бюджетного общеообразовательного учреждения «Гилево-Логовская средняя общеобразовательная школа»(далее - Организация).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Организации.

1.3. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Организации и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

**2. Режим образовательного процесса**

**2.1. Режим учебного процесса**

2.1.1. Учебный год в Организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.1.2. В процессе освоения образовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Организацией самостоятельно.

2.1.3. Продолжительность учебного года на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первых классах – 33 недели.

2.1.4. Учебный год составляют учебные периоды: учебные четверти в первых - девятых классах и учебные полугодия в десятых - одиннадцатых классах.

Количество учебных четвертей - четыре.

Количество учебных полугодий - два.

2.1.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком.

2.1.6. Обучение в Организации ведется:

- в первых классах по 5-ти дневной учебной неделе;

- во 2-11 классах по 5-ти дневной учебной неделе.

2.1.7. Обучение в Организации проводится в первую смену.

2.1.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.1.9. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

* сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками - играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);
* ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут каждый;
* январь - май – 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.1.10. Учебные занятия в Организации начинаются в 8 часов 30 минут. Проведение "нулевых" уроков не допускается.

2.1.11. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, после второго и третьего уроков продолжительность перемен 15 минут.

2.1.12. Расписание звонков:

1 урок: 8.30 – 9.10;

2 урок: 09.20 – 10.00;

3 урок: 10.15 – 10.55;

4 урок: 11.10 – 11.50;

5 урок: 12.00- 12.40;

6 урок: 12.50 - 13.30;

7 урок: 13.40 - 14.20.

2.1.13. Аудиторная учебная нагрузка учащихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку учащихся:

- 1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);

- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе 23 часа в неделю;

- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе 29 часов в неделю;

- 6 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе 30 часов в неделю;

- 7 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе 32 часа в неделю;

- 8 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе 33 часа в неделю;

- 9 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе 33 часа в неделю;

- 10 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе 34 часа в неделю;

- 11 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе 34 часа в неделю.

2.1.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности учащихся в течение дня и недели.

2.1.15. При проведении занятий по иностранному языку во вторых-одиннадцатых классах, технологии в пятых-восьмых классах, физической культуре в десятых-одиннадцатых классах, по информатике и ИКТ в пятых-одиннадцатых классах, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости класса не менее 25 человек.

При наличии необходимых условий и финансовых средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью.

2.1.16. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.1.17. В оздоровительных целях в Организации создаются условия для удовлетворения биологической потребности учащихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности учащихся:

-3 урока физической культуры в неделю;

- физкультминутки на уроках;

- подвижные перемены;

- внеклассные спортивные занятия и соревнования;

- Дни здоровья;

- динамическая пауза в первых классах.

**2.2. Режим внеурочной деятельности**

2.2.1. Факультативные, групповые, индивидуальные, элективные занятия, занятия внеурочной деятельности и системы дополнительного образования начинаются через 1 час после окончания уроков.

2.2.2. Часы факультативных, групповых, элективных и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

2.2.3. Режим внеурочной деятельности организуется согласно расписанию, утвержденному директором Организации.

2.2.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуется десятиминутная перемена.

**2.3. Режим каникулярного времени**

2.3.1.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

2.3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

2.3.3.Для учащихся первых классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

**3. Права, обязанности и ответственность учащихся**

**3.1. Учащиеся имеют право на:**

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Организацией;

3.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.7. каникулы в соответствии с годовым календарным учебным графиком;

3.1.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.10. участие в управлении Организацией в порядке, установленном уставом и положением о Совете школы;

3.1.11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;

3.1.12. обжалование локальных актов Организации в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.13. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Организации;

3.1.14. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Организации;

3.1.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.16. поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой, инновационной деятельности;

3.1.17. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.18. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.19. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.20. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**3.2. Учащиеся обязаны:**

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Организацией;

3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Организации;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Организации;

3.2.9. находиться в Организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид; на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля; на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11.не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

**3.3. Учащимся запрещается:**

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Организации и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава Организации , настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

**4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Организации могут быть применены следующие виды поощрений:

* объявление благодарности учащемуся;
* направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
* награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

4.2. Процедура применения поощрений.

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителя учащегося) могут применять все педагогические работники Организации при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться директором Организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности.

4.3. За неисполнение или нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

* меры воспитательного характера;
* дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Организации , ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Организации, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

* замечание;
* выговор;
* отчисление из Организации.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий.

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывании его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Организации мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а так же к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья( с задержкой психического развития и различные формы умственной отсталости).

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Организации того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. По решению Организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 «Закона об образовании в РФ» допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, не достигшего возраста пятнадцати лет. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и его дальнейшее пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Организации.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей(законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Организации обязана незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания комитет администрации Романовского района по образованию.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора Организации. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Организации. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета школы.

1. **Защита прав учащихся**

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

* + 1. направлять в органы управления Организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
		2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
		3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.